



INFORMATIVO N°083/1/CFNP/2018

ASSUNTO: Rematrícula para alunos aprovados – Ano Letivo 2019

Senhores Pais,

Com o objetivo de minimizar os atropelos de final de ano, estamos encaminhando documentos para serem preenchidos e entregues para a efetivação da rematrícula do ano letivo de 2019.

O responsável pelo (a) aluno (a) através de requerimento, fará a solicitação de rematrícula para o ano (Fundamental) ou série (Médio).

O requerimento para rematrícula, devidamente preenchido, deverá ser entregue ao **monitor até o dia 23 de Novembro de 2018.**

Apresentar documentos em caso de restrições físicas, alimentares dentre outros.

OBS.: Estamos encaminhando, por solicitação da APP/CFNP, INFORMATIVO N° 17/2018 – 20/11/18 - ASSUNTO : Rematrícula APP.

PROCEDIMENTOS PARA REMATRÍCULA

- Preencher o Requerimento de Rematrícula com letra legível ou digitada;
- Entregar ao monitor, sendo que poderá ser feito pelo próprio aluno, desde que esteja totalmente preenchido e assinado pelos pais e/ou responsável legal;
- Devolver todos os livros na biblioteca ao término do ano letivo, sendo o dia 28 de novembro de 2018 para os que passarem direto e 12 de dezembro para os que fizerem exame final. O formulário de visto da Biblioteca deverá ser encaminhado somente na data de entrega dos livros e assinado pela Bibliotecária do CFNP, que encaminhará posteriormente o formulário para Secretaria do colégio para efetivação da rematrícula.

OBS.: Caso o aluno opte pela transferência, esta deverá ser feita formalmente através do Serviço de Orientação Educacional pelos pais ou responsável legal.

Atenciosamente,

Ricardo Alexandre Sabatini Silva
Tenente Coronel PM Diretor CFNP

Informativo nº 083/1/CFNP/2018

Devolver este canhoto ao Monitor até o dia 21/11/2018.

Assunto: Rematrícula – Ano Letivo 2019

() Estou ciente do conteúdo deste informativo.

Nome do Aluno: _____ Ano/Série _____

Nome do Pai/Mãe/Responsável

Assinatura do Pai/Mãe/Responsável